

## คู่มือสำหรับประชาชน

|                      |   |
|----------------------|---|
| งานที่ให้บริการ      | การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ     |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี้ อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์ |

### ขอบเขตการให้บริการ

#### สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

๑. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี้

#### ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ)  
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

#### ๑. หลักเกณฑ์วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในแต่ละประเภทกิจการ (ตามที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่นให้เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในเขตท้องถิ่นนั้น) ต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนดพร้อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุญาตตามข้อกำหนดของท้องถิ่นกลุ่ม/กอง/ฝ่ายที่รับผิดชอบ (ระบุ)

#### ๒. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ (ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น)

(๑) ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน

(๒) สำเนาใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามประเภทกิจการที่ขออนุญาต

(๓) สภาพสุขลักษณะของสถานประกอบกิจการแต่ละประเภทกิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์

(๔) .....ระบุเพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาตและตามแบบที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น....

หมายเหตุ: ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วและแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๗ วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

### ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

#### ขั้นตอน

๑. ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แต่ละประเภทกิจการ) พร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด (ระยะเวลาประมาณ ๑๕ นาที)

#### หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี้  
อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์

|   |   |
|---|---|
| <p>๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วนเจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย<br/>(ระยะเวลาประมาณ ๑ ชั่วโมง)</p>  | <p>สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี<br/>อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์</p> |
| <p>๓.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้านสุขลักษณะ กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะเสนอพิจารณาออกใบอนุญาต กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ<br/>(ระยะเวลาประมาณ ๒๐ วัน)</p>  | <p>สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี<br/>อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์</p> |
| <p>๔.การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต<br/>๑. กรณีอนุญาตมีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนดหากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาตเว้นแต่จะมีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร<br/>๒. กรณีไม่อนุญาต<br/>แจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ในแต่ละประเภทกิจการ) แก่ผู้ขออนุญาตทราบพร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์<br/>(ระยะเวลาประมาณ ๘ วัน)</p> | <p>สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี<br/>อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์</p> |
| <p>๕.ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาต)<br/>แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด (ตามประเภทกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่มีข้อกำหนดของท้องถิ่น)<br/>(ระยะเวลาประมาณ ๑ วัน)</p>  | <p>สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี<br/>อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์</p> |

**ระยะเวลา**

ใช้ระยะเวลาารวม ๓๐ วัน

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. หนังสือรับรองนิติบุคคล  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาเอกสารสิทธิ์หรือสัญญาเช่าหรือสิทธิอื่นใดตามกฎหมายในการใช้ประโยชน์<br>สถานที่ที่ใช้ประกอบกิจการในแต่ละประเภทกิจการ  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าว<br>สามารถใช้ประกอบกิจการตามที่ขออนุญาตได้   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเภทกิจการเช่นใบอนุญาตตาม<br>พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ พ.ร.บ. โรงแรมพ .ศ. ๒๕๔๗<br>พ.ร.บ. การเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้น | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. เอกสารหรือหลักฐานเฉพาะกิจการที่กฎหมายกำหนดให้มีการประเมินผลกระทบเช่นรายงาน<br>การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม(EIA) รายงานการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ (HIA)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐. ผลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม (ในแต่ละประเภทกิจการที่กำหนด)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๑. ใบรับรองแพทย์และหลักฐานแสดงว่าผ่านการอบรมเรื่องสุขาภิบาลอาหาร<br>(กรณียื่นขออนุญาตกิจการที่เกี่ยวข้องกับอาหาร)   | จำนวน ๑ ฉบับ |

## ค่าธรรมเนียม

- อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออก  
ใบอนุญาต และการต่อใบอนุญาต ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี้  
อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์

## การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหาร-  
ส่วนตำบลน้ำพี้ อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๒๓๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๘๒๖๐๔๘

หรือทางเว็บไซต์ [www.namphi.go.th](http://www.namphi.go.th)

## ตัวอย่างแบบฟอร์มและการกรอกข้อมูล

- แบบคำรับใบอนุญาต (แบบ กอ. ๑)